



Standardprozess: Durchführung Export KP-OC-D03

- 1: Fahrt ist im Status auf Fahrt mit Dienstleister und Verkehrsmittel und mit TR-LA (Schiff Export)
- 2: Ist eine Zollfreigabe erforderlich?
- 3: Abwarten bis Container Gate-In am Port of Loading Terminal – (mit Zollfreigabe) bis max. zum Ladeschluss
- 4: Manueller Abruf durch Vorlauf-Disposition
- 5: Erkundigen über die Fahrtstopp Information (aus Terminalsistem)
- 6: Abwarten bis Container Gate-In am Port of Loading Terminal bis max. zum Ladeschluss
- 7: Sind Gate-In Information verfügbar?
- 8: Ist eine Information zu Gate-In und Zollfreigabe verfügbar sind?
- 9: Manueller Abruf durch Vorlauf-Disposition vervollständige - zukünftig DFÜ über INITTRA, etc.
- 10: Fahrstopp Information (Gate-In aus Reedereisystem)
- 11: Fehlerbehebung
- 12: Full Gate-In (Gate-In des letzten Containers)
- 13: Warten auf Verschiffung
- 14: Manueller Abruf durch Disposition - zukünftig DFÜ über INTTRA, etc.
- 15: Fahrtstopp Information (Shipped on Board aus Reedereisystem)
- 16: Shipped on Board Information verfügbar?
- 17: Shipped on Board – Verschiffung erfolgt
- 18: Statusabfrage bei Reederei
- 19: Sind die Container verladen worden?
- 20: Umbuchung der Seefracht
- 21: Archivierung der Dokumente im DMS



- 22: Buchungsbestätigung
- 23: Sprung in Transport Planung (Umbuchung)
- 24: Warten auf Master (Reederei) BL
- 25: Archivierung der Dokumente im DMS eintragen
- 26: Master BL
- 27: Wird ein HBL erstellt
- 28: Druck-LA des HBL ausführen
- 29: House Bill of Lading
- 30: Master (Reederei) B/L an Kunden senden
- 31: Master (Reederei) B/L
- 32: Abrechnungs-LA Kunde zur Abrechnung freigeben
- 33: ABR-LA (Kunde)
- 34: Fortsetzung in Nachbearbeitung
- 35: Warten auf Ist-Information Fahrtstopp (Seestrecke inkl. Carriers Haulage)
- 36: Manueller Abruf durch Disposition, zukünftig DFÜ über INTTRA, etc.
- 37: Fahrtstopp Information
- 38: Abweichung im Transportverlauf tritt ein
- 39: Stopp Information vorhanden?
- 40: zusätzliche Stoppaktivität erforderlich?
- 41: Stoppbehandlung über IST-Zeiten Erfassung hinaus
- 42: Aktualisieren der IST-Zeiten (manuell oder automatisch)
- 43: Überprüfung vom Transportverlauf
- 44: Ist eine Anpassung erforderlich?



- 45: Anpassung nur zeitlich?
- 46: Zeiten ändern
- 47: Seefrachtbuchung / Einzelsendung korrigieren
- 48: Letzter Fahrtstopp
- 49: Änderungen
- 50: Änderungen
- 51: Fahrt Durchführung abschließen (in Kontrolle)
- 52: Fortsetzung in Nachbearbeitung

Benötigte Dokumente aus System:

Report	wird gedruckt auf (Sdg. / Fahrt)	wird benötigt für
Auftragsbestätigung	Sdg.	Auftraggeber
Berger Bill of Lading	Sdg.	Absender
Ladeauftrag	Fahrt	Frächter



Notwendige LAs:

WO	LA-Typ	LA-Untertyp
Sdg.	Archiv-Dokument	Kunde Auftrag (SDG)
Sdg.	Ausdruck	Auftragsbestätigung
Sdg.	Ausdruck	Berger Bill of Lading (DOC) - SEA
Sdg.	Transport	Vorlauf Leer
Sdg.	Transport	Vorlauf Voll
Sdg.	Abrechnung	Absenderseitig
Sdg.	Transport	Hauptlauf Voll
Fahrt Vorlauf	Ausdruck	Ladeauftrag (Fahrt)
Fahrt Vorlauf	Archiv-Dokument	Archiv Transportauftrag
Fahrt Vorlauf	Eingangs-Vorschau	Frachtführer – Eingangs-Vorschau
Fahrt Vorlauf	Transport	Vorlauf Leer
Fahrt Vorlauf	Transport	Vorlauf Voll
Fahrt Vorlauf	Abrechnung	Intern
Fahrt Hauptlauf	Transport	Hauptlauf Voll
Fahrt Hauptlauf	Eingangs-Vorschau	Frachtführer – Eingangs-Vorschau
Fahrt Hauptlauf	Abrechnung	Intern